



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
UOT - FUNZIONI TERRITORIALI.**

Assunto il 02/03/2018

Numero Registro Dipartimento: 474

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 1689 del 09/03/2018

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE DI FORMAZIONE "FORMAMENTE IMPRESA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RL" CON SEDE LEGALE IN SCALEA (CS) ALLO SVOLGIMENTO DI N. 3 EDIZIONI DI ATTIVITA' FORMATIVE LIBERE PER IL PROFILO DI "IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE" AI SENSI DELL'ART. 41 L.R. 18/85.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

II DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la L.R. n. 7/96, recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/99 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione", come modificato con successivo D.P.G.R. n° 206 del 15/12/2000 e ss.mm.;

VISTA la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015 e ss.mm. e ii., avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa della G.R. e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali – Revoca della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 428 del 20/11/2013";

VISTA la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.D.G. n. 12148 del 03/11/2017 "Incarico dirigenziale della UOT – Funzioni territoriali, istituita presso il Dipartimento SELFPS, alla dott.ssa Edith Macrì";

VISTO il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 di nomina del Dott. Fortunato Varone, quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Formazione Lavoro e Politiche Sociali e del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive;

VISTA la L.R. n. 18/85 sull'Ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il Settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" artt. 40 e 41;

VISTI il Decreto Legislativo n. 101/2005, art. 1 (Imprenditore Agricolo Professionale) e il Decreto Legislativo n. 99/2004 art. 1;

VISTA la DGR n. 188/2007 (Linee Guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale);

VISTA la proposta della Responsabile del procedimento Montalto Dario, sottoscritta in calce al presente atto per come di seguito esposta:

PREMESSO:

CHE, con nota 9/02/2018, acquisita al Protocollo SIAR n. 59346 del 19/02/2018, l'Ente di formazione "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l.", con sede legale in Via Michele Bianchi n. 4, Scalea (CS), ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 3 edizioni di un corso di formazione professionale per "Imprenditore agricolo professionale), strutturato nel modo seguente:

- a) durata del corso: 150 ore, di cui 130 di attività teoriche e 20 di stage;
- b) numero massimo di allievi per edizione: 16;
- d) onere a carico dei partecipanti: € 488,00 omnia comprensivo;
- e) sede Formativa: Via Fiume Lao n. 467 – Scalea (CS);
- f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico;
- g) rilascio di attestato di frequenza e profitto ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 18/85;

CHE il procedimento è stato assegnato al dipendente, Montalto Dario con nota prot. SIAR n. 59862 del 19/02/2018 e allo stesso notificato in pari data;

CHE in data 21.02.2018 il Responsabile del Procedimento, a seguito dell'istruttoria eseguita, ha verificato l'incompletezza della documentazione richiesta e con nota prot. SIAR n. 64512 del 21.02.2018 ha richiesto all'Ente di formazione l'integrazione della stessa;

CHE, in data 26.02.2018 l'Ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." ha trasmesso la documentazione richiesta, acquisita in pari data al protocollo SIAR al n. 69641, completando così la pratica relativa alla richiesta dell'autorizzazione di che trattasi;

PRESO ATTO della coerenza degli esiti d'istruttoria con quanto previsto dalla succitata L.R. n. 18/85 e con la specifica normativa di riferimento relativa al profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale";

CONSIDERATO altresì che l'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative e che lo stesso è provvisto di accreditamento provvisorio come da Decreto del Dirigente di Settore n. 14263 del 14/12/2017;

DATO ATTO che dalla documentazione antimafia della Banca Nazionale Unica, richiesta con prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0064439_20170905 risulta che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm.ii.;

Tanto premesso si propone:

- 1) di approvare la proposta formativa presentata dal suindicato Ente per un corso per "I.A.P. (Imprenditore Agricolo Professionale) per n. 3 edizioni", ai sensi dell'art. 41 della L.R.18/85;
- 2) autorizzare l'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." allo svolgimento di n. 3 edizioni di un corso di formazione professionale libero per "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:
 - a) durata del corso: 150 ore, di cui 130 di attività teoriche e 20 di stage;
 - b) numero massimo di allievi per ciascuna edizione: 16;
 - d) onere a carico dei partecipanti: € 488,00 omnia comprensivo;
 - e) sede Formativa: Via Fiume Lao n. 467, Scalea (CS);
 - f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.
- 3) prevedere che:
 - l'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." è autorizzata sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;
 - nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 20 ore di stage, con lo scopo di sperimentare più direttamente alcuni processi lavorativi;
 - al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario complessivo di 150 ore;
 - la Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria, in qualità di Presidente e due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente gestore del corso;
 - al termine degli esami, agli allievi che supereranno le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto per il corso di "Imprenditore Agricolo Professionale", ai sensi dell'art. 41 della L. R. 18/1985;
- 4) dare atto che l'avvio di ciascuna edizione del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell'UOT- Ufficio di Cosenza e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- l'Elenco degli allievi con allegate copia dei Contratti stipulati, dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli stessi;
 - il calendario didattico;
 - la dichiarazione, da parte del Rappresentante legale dell'Ente, con la quale si impegna ad applicare al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente in materia;
 - la dichiarazione, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
 - di aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123*";
 - copia conforme all'originale della convenzione con la struttura ospitante per lo stage, preceduta da nomina del tutor interno e comunicazione INAIL per lo svolgimento attività formativa presso altra sede e assicurazione responsabilità civile verso terzi;
 - programma stage, orario didattico, registro stage;
 - la dichiarazione del legale rappresentante attestante che nulla è variato rispetto alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale e ai requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - la dichiarazione d'impegno del Legale Rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare/accreditamento;
 - dichiarazione d'impegno, da parte del Legale Rappresentante dell'Ente, a trasmettere i dati di monitoraggio sui partecipanti al corso a questo Ufficio;
 - imposta di bollo ai sensi della normativa vigente (per le edizioni successive alla prima);
- 5) di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione;
- 6) dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- 7) dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui siano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui s'intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente riportate:

- 1) di autorizzare l'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." allo svolgimento di n. 3 edizioni di un corso di formazione professionale libero per "Imprenditore Agricolo Professionale" strutturato nel modo seguente:
 - a) durata del corso: 150 ore, di cui 130 di attività teoriche e 20 di stage;
 - b) numero massimo di allievi per ciascuna edizione: 16;

- d) onere a carico dei partecipanti: € 488,00 omnia comprensivo;
- e) sede Formativa: Via Fiume Lao n. 467 Scalea (CS)
- f) requisiti allievi: maggiore età e assolvimento obbligo scolastico.

2) di prevedere che:

- l'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." è autorizzata sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste d'inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.O.T.- Ufficio di Cosenza, purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario di 150 ore, previsto per la formazione teorica e pratica, e comporteranno l'assunzione diretta e la dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di non riconoscimento dell'attività formativa effettuata ai fini dell'ammissione agli esami;
- nella fase finale dell'attività formativa saranno effettuate 20 ore di stage, con lo scopo di sperimentare più direttamente alcuni processi lavorativi;
- al termine del corso saranno effettuati gli esami finali per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 75% del monte orario complessivo di 150 ore ;
- la Commissione esaminatrice sarà formata da un rappresentante della Regione Calabria, in qualità di Presidente e due docenti delle materie fondamentali del corso nominati dall'Ente gestore del corso;
- al termine degli esami, agli allievi che supereranno le prove previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza e profitto per il corso di "Imprenditore Agricolo Professionale", ai sensi dell' art. 41 della L. R. 18/1985;

3) di dare atto che l'avvio di ciascuna edizione del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte dell' UOT – Ufficio di Cosenza e che l'Ente attuatore a tal fine dovrà inviare al suddetto Ufficio la seguente documentazione:

- l'Elenco degli allievi con allegate copia dei Contratti stipulati, dei documenti di riconoscimento e del C.F. degli stessi;
- il calendario didattico;
- la dichiarazione, da parte del Rappresentante legale dell'Ente, con la quale si impegna ad applicare al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente in materia;
- la dichiarazione, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- di aver ottemperato alle prescrizioni del D.lgs n° 81/2008 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123*";
- copia conforme all'originale della convenzione con la struttura ospitante per lo stage, preceduta da nomina del tutor interno e comunicazione INAIL per lo svolgimento attività formativa presso altra sede e assicurazione responsabilità civile verso terzi;
- programma stage, orario didattico, registro stage;
- la dichiarazione del legale rappresentante attestante che nulla è variato rispetto alle condizioni che hanno dato luogo all'accreditamento regionale e ai requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
 - la dichiarazione d'impegno del Legale Rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data della visita preliminare/accreditamento;
 - dichiarazione d'impegno, da parte del Legale Rappresentante dell'Ente, a trasmettere i dati di monitoraggio sui partecipanti al corso a questo Ufficio;
 - imposta di bollo ai sensi della normativa vigente (per le edizioni successive alla prima);
- 4) di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa ulteriore documentazione;
 - 5) di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - 6) di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui siano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
 - 7) di notificare, da parte del responsabile di procedimento, copia del presente provvedimento all'ente "FORMAMENTE Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l.";
 - 8) di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento proponente;
 - 9) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MONTALTO DARIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MACRI' EDITH
(con firma digitale)